

|      |  |
|------|--|
| 整理番号 |  |
|------|--|

(様式第1号)

“スチューデントファーム「近江楽座」／まち・むら・くらしふれあい工舎”  
プロジェクト申請書

平成22年 月 日

公立大学法人滋賀県立大学  
理事長 曾我直弘 様

チー ム 名  
代 表 者 氏 名  
所 属 (学 部 ・ 学 科)

印

平成22年度近江楽座活動基金助成を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

■ プロジェクト概要

|                 |  |
|-----------------|--|
| プロジェクト名         |  |
| 助成プロジェクトの区分     | ① 継続プロジェクト      ② 新規プロジェクト   |
| 実施期間            | 平成22年 月      ~      平成23年 月  |
| 実施場所            | ① 大学    ② 彦根市内    ③ 滋賀県内 (      市町)    ④ 県外<br>具体的に (      )   |
| 実施体制            | 合計 : _____ 名<br>学生 :                      名                      教員 :                      名<br>市民 :                      名                      その他 :                      名                                  |
| 助成申請額           | 金                                      円   |
| 近江楽座による<br>助成実績 | H16年度 :                      円      H17年度 :                      円<br>H18年度 :                      円      H19年度 :                      円<br>H20年度 :                      円      H21年度 :                      円 |

■ 関係団体 (行政、企業、地域団体 NPO、その他) \* 複数ある場合は代表的な団体を記入のこと

|           |   |
|-----------|---|
| 団体の名称・担当者 | (担当 :                      )                        |
| 所在地       |   |
| 連絡先       | TEL :                                      E-mail : |

■ 指導教員 (所属・氏名)

| 所 属 | 氏 名 |
|-----|-----|
|     | 印   |
|     | 印   |

■ 単位認定

有 (      ) 単位      ・      無

| カリキュラム名 | 学部・学科 | 開講学年・学期 |
|---------|-------|---------|
|         |       |         |
|         |       |         |

**I 実施計画** <簡潔にわかりやすくまとめて下さい・4ページ以内で>

**1 プロジェクトの目的**

(活動の背景・目的、目標とする将来姿(こうなったらよいという目標像、自分たちの活動のビジョン)を記入して下さい)

**2 プロジェクトの内容**

(継続プロジェクトの場合、これまでの活動実績と今回応募する活動とは明確に分かるようにして下さい)

### 3 実施スケジュール

(月ごとに何をするのか、また催しの内容や回数などがわかるものは出来るだけ細かく記入して下さい)

### 4 実施体制

(核になるメンバー(現時点で参画予定の人の名前と所属)と役割分担、また行政や企業、地域団体・NPOなどとの協力関係について)

### 5 実現手法・戦略

(どのようなやり方で進めるのか、またアピールできる自分たちの活動スタイルについて)





### Ⅲ 付属資料

添付資料がある場合は、下記に資料名を記入し、現物には資料番号をつけて提出してください。  
(行が足りない場合は適宜追加してください)

| 資料番号 | 資料名 |
|------|-----|
| 資料 1 |     |
| 資料 2 |     |
| 資料 3 |     |

※ 提出された資料はお返しできませんので、ご了承をお願いします。

|            |         |
|------------|---------|
| 担当者<br>連絡先 | 氏 名     |
|            | 住 所 〒   |
|            | TEL FAX |
|            | e-mail  |

(注1) 付属資料がある場合は別に添付してください。

(注2) 記入方法等が分からないときは、近江楽座事務局（地域づくり教育研究センター）までお尋ねください。